

**Принято**

Советом БДОУ города Омска  
«Детский сад № 238»  
Протокол № 2  
«01» октября 2020 года  
Председатель Совета \_\_\_\_\_ И.В. Благова

**Утверждаю**

Заведующий  
БДОУ города Омска  
«Детский сад № 236»  
\_\_\_\_\_ И.В. Андриянова  
«01» октября 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке формирования и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц на нужды бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 238».

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 238» (далее - БДОУ), по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц для целей, не противоречащих их уставной деятельности и законодательству Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

1.3. Добровольные пожертвования оказываются в следующих формах:

- 1) внесение денежных средств, в том числе в виде целевых взносов;
- 2) передача имущества;
- 3) безвозмездное выполнение работ, оказание услуг (далее - безвозмездная помощь).

**2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

1) добровольные пожертвования - пожертвования физических и (или) юридических лиц БДОУ, осуществляемые на добровольной основе в формах, предусмотренных для осуществления благотворительных пожертвований в порядке, установленном законодательством (далее - пожертвования).

2) целевые взносы - добровольная передача физических и (или) юридических лиц (в том числе законными представителями) денежных средств БДОУ, которые должны будут использоваться по объявленному (целевому) назначению.

3) жертвователь - физическое и (или) юридическое лицо (в том числе законный представитель), осуществляющий пожертвование.

4) безвозмездная помощь - выполнение для БДОУ работ и оказание услуг в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе физическими и (или) юридическими лицами.

### 3. Цели и задачи

3.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц используются администрацией БДОУ по согласованию с коллегиальным органом БДОУ либо органом, выполняющим аналогичные функции, для обеспечения уставной деятельности, в том числе на общепользные цели.

### 4. Порядок формирования пожертвований

4.1. Передача пожертвований осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора на добровольное пожертвование (далее - договор) согласно *приложениям № 1 и № 2* к настоящему Положению. Договор может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.2. Пожертвования в безналичном порядке могут быть внесены физическими и (или) юридическими лицами через кредитные учреждения на лицевой счет БДОУ, открытый в Управлении федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Омской области.

В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.3. Пожертвования в виде имущества принимаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

При пожертвовании движимого имущества, оно подлежит постановке на баланс БДОУ.

4.4. БДОУ, принимающее пожертвование, должно вести учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества, в том числе целевых взносов, с отражением в журнале регистрации и учета добровольных пожертвований по форме согласно *приложению № 3* к настоящему Положению.

4.5. Материально ответственное лицо БДОУ ведет журнал учета поступающих добровольных пожертвований, и их целевое использование.

4.6. Не допускается:

1) нарушение принципа добровольности при принятии средств от юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, т.е. принудительный сбор денежных средств;

2) привлечение пожертвований с целью повышения заработной платы педагогическим работникам;

3) принуждение к получению платных образовательных услуг и иных услуг;

4) требование внесения денежных средств с родителей (законных представителей) при приеме ребенка в БДОУ;

5) привлечение к сбору пожертвований работников БДОУ;

6) принятие денежных средств наличным путем без оформления надлежащих кассовых документов.

## 5. Порядок расходования пожертвований

5.1. Расходование пожертвований ДООУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо администрацией ДООУ в рамках его уставной деятельности, в том числе на общепользные цели.

5.2. В случае если расходование пожертвования в соответствии с его назначением представляется невозможным, необходимо согласие жертвователя на изменение этого назначения в письменной форме.

5.3. Расходование пожертвований осуществляется путем оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и т. д.).

В рамках настоящего Положения жертвователь может оказать БДООУ поддержку в виде безвозмездной помощи, а именно выполнить работы/услуги в рамках гражданско-правового договора и передать по акту приема - передачи.

5.4. Не допускается использование добровольных пожертвований не по указанному назначению или изменения назначения с нарушением предусмотренных правил.

5.5. ДООУ ежегодно предоставляет публичный отчет о формировании и расходовании добровольных пожертвований на сайте БДООУ, на родительских собраниях, в департамент образования Администрации города Омска (далее - департамент образования).

## 6. Ответственность за нарушения целевого использования пожертвований

6.1. За нарушения целевого использования пожертвований ответственность, в установленном законодательством, порядке несет руководитель БДООУ, материально ответственное лицо.

6.2. Контроль за расходованием БДООУ пожертвований в соответствии с настоящим Положением осуществляет департамент образования.

Приложение № 1 к Положению о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц на нужды БДОУ города Омска «Детский сад № 238»

Заведующему  
БДОУ города Омска «Детский сад № 238» И.В. Андрияновой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, (указывается по желанию жертвователя))

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес места жительства, (указывается по желанию жертвователя) по собственному желанию прошу принять БДОУ города Омска «Детский сад № 238» (лично или через уполномоченное лицо) в качестве добровольного пожертвования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.. если вещь не одна - перечисление. указываются индивидуализирующие признаки вещей, услуги)

с целью неотъемлемого улучшения деятельности образовательного учреждения и дальнейшего использования воспитанниками данного учреждения, а именно \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2 к Положению о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве добровольных пожертвований физических и(или) юридических лиц на нужды БДОУ города Омска «Детский сад № 236»

## ДОГОВОР

на добровольное пожертвование бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Омска «Детский сад № 238»

г. Омск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 238» именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице заведующего Андрияновой Ирины Васильевны, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя, иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(Устава, положения, доверенности и др.)

именуемый в дальнейшем "Жертвователь", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Одаряемый принимает от Жертвователя добровольное пожертвование в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (денежные средства (сумма), имущество, права и т.н. если вещь не одна - перечисление, указывается индивидуализирующие признаки вещей, услуги)

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОДАРЯЕМОГО

2.1. Одаряемый вправе принять добровольное пожертвование от Жертвователя

2.2. Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию \_\_\_\_\_

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

2.3. Одаряемый обязан ежегодно отчитываться на обще собрании учреждения (комиссии, совете) БДОУ за целевое использование полученных денежных средств, имущества.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЖЕРТВОВАТЕЛЯ

3.1. Жертвователь вносит добровольное пожертвование на содержание и развитие БДОУ города Омска «Детский сад № 238».

3.2. Жертвователь имеет право получать ежеквартальные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств имущества), переданного по настоящему договору.

#### 4. СУММА ДОГОВОРА

4.1. Сумма денежных средств (стоимость имущества, услуг) составляет

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается цифрами и прописью)

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

#### 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящей Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они разрешаются в установленном законодательством порядке.

#### 7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

#### 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Любое изменение и дополнения настоящего Договора имеет силу только при достижении взаимного согласия Сторон и только в письменной форме.

8.3. Настоящий Договор выражает все договоренные условия и понимание между Сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания Сторон, если таковые имелись, кроме упомянутых в Договоре, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

#### 9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЙ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### Одаряемый:

бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение города Омска «Детский сад № 238»  
(БДОУ города Омска «Детский сад № 238»)  
644027, г. Омск, ул. Космический пр-кт,  
35А; тел./факс: 53-73-85;  
detsad238omsk@mail.ru  
**ИНН/ КПП 556028377 / 550601001**  
**ОГРН 1025501256373**  
р/с 40701810400003001116 Отделение Омск  
**БИК 045209001**

##### Заведующий

\_\_\_\_\_

М.П.

##### Жертвователю:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись / ФИО

М.П.